Projektdatenblatt Kleinprojekt

|  |  |
| --- | --- |
| **von der Geschäftsstelle auszufüllen** | **Projekttitel:**  |
| **Projektnummer:**  |
| **Eingangsdatum des Antrags zur Berücksichtigung des Projekts im Entscheidungsgremium:** |  |
| **Datum der Auswahlsitzung zur Beschlussfassung:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **von der Geschäftsstelle auszufüllen** | **Zuordnung des Projekts** |
| Primäres Handlungsfeld des REKs |  |
| ggf. weitere Handlungsfelder des REKs |  |
| Maßnahme nach der GAK  | [ ]  Ziffer 1 – Planungsinstrumente der Ländlichen Entwicklung[ ]  Ziffer 2 – Regionalmanagement[ ]  Ziffer 3 – Dorfentwicklung[ ]  Ziffer 4 – Dem ländlichen Charakter angepasste Infrastrukturmaßnahmen[ ]  Ziffer 7 – Kleinstunternehmen der Grundversorgung[ ]  Ziffer 8 – Einrichtungen für lokale Basisdienstleistungen |

|  |
| --- |
| **Antragssteller/-in** |
| Name |  |
| Straße |  | Hausnummer |  |
| PLZ |  | Ort |  |
| Art des Projektträgers |  |
| Geburtsdatum (nur Privatpersonen) |  |
| **Ansprechpartner/-in** |
| Name |  |
| Telefon |  |
| E-Mail |  |
| **Investitionsort (falls abweichend vom Wohnort)** |
| Straße |  | Hausnummer |  |
| PLZ |  | Ort |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **von der Geschäftsstelle auszufüllen** | **Finanzierung** | **Beschluss** |
| Datum |  |
| Projektkosten insgesamt (brutto) |  |
| förderfähige Ausgaben (netto) |  |
| Eigenmittel |  |
| Eigenleistungen |  |
| Öffentliche Mittel (z.B. Land, Bund) |  |
| **Fördersatz in %** | **80** |
| **Zuschuss** |  |
| **Davon Landes-Anteil** |  |
| **Davon Eigenanteil LAG** |  |

|  |
| --- |
| **Maßnahmenbeginn** |
| [ ]   | Hiermit wird bestätigt, dass mit der Durchführung des Projekts nicht vor Beschluss des LEADER-Steuerungskreis begonnen wird. |

**Projektinformationen**

1. **Ausgangslage sowie Beschreibung der Ziele und des Inhalts des Projekts**

**(inkl. Problemstellung, Zielgruppen, Fördergegenstand und Bezug zum REK)**

|  |
| --- |
| *Bitte beschreiben Sie kurz die Ausgangslage und erläutern Ihr Projekt kurz und prägnant. Die grauen Anmerkungen dienen als Hilfestellungen zum Ausfüllen und sollten nach Fertigstellung des Projektdatenblatts herausgelöscht werden.*Bitte hier Text eingeben.*Bitte beantworten Sie nachfolgende Fragen. Diese basieren auf den Kriterien unseres Bewertungsbogens. Den Bewertungsbogen finden Sie auf unserer Webseite unter https://www.re-mo.org/regionalbudget/downloads zum Download. Bitte versuchen Sie auf jede Frage eine kurze Antwort zu geben und die Schlagworte entsprechend aufzugreifen.* Inwiefern leistet das Projekt einen Beitrag zum bürgerschaftlichen Engagement und zum sozialen Zusammenleben? (familienfreundlich, jugendorientiert) Findet durch das Vorhaben eine Vernetzung in der Region statt? Ist das Projekt für alle Bevölkerungsgruppen zugänglich? Unterstützt Ihr Projekt Vereine?Bitte hier Text eingeben.Inwieweit ist das Vorhaben nachhaltig und langfristig angelegt?Bitte hier Text eingeben.Inwieweit trägt Ihr Projekt zur Stärkung der Biodiversität (Artenvielfalt, Ökosystemvielfalt) bei? Ermöglicht das Projekt den Schutz der natürlichen Lebensgrundlage oder schafft neuen Lebensraum?Bitte hier Text eingeben.Beschreiben Sie den Beitrag Ihres Projektes im Bereich Umweltfreundlichkeit. Inwieweit ist das Vorhaben klimaschonend und umweltfreundlich?Bitte hier Text eingeben.Wirkt sich Ihr Vorhaben unternehmens-/wirtschaftsfördernd aus?Bitte hier Text eingeben.In welchem Umfang wirkt sich das Projekt auf die Wettbewerbsfähigkeit der Region aus?Bitte hier Text eingeben.Inwiefern stärkt das Vorhaben die Heimatverbindung und schützt die Kulturlandschaft?Bitte hier Text eingeben. |

**2. Zeitplan der Umsetzung**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Voraussichtlicher Monat des (Bau-) Beginns oder Auftragserteilung/ Anschaffung | Bitte hier eingeben. |
| Voraussichtlicher Monat der Fertigstellung/ Inbetriebnahme | Bitte hier eingeben. |

 |

**3. Kostenplan**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kostenposition (genau benennen z. B Stühle oder Maurerarbeiten etc.) | Netto | Brutto | Wird als Eigenleistung ausgeführt(bitte ankreuzen) |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |
| Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. | Bitte hier eingeben. |

 |

**4. Strukturelle Bedeutung des Projekts**

|  |
| --- |
| Heben Sie bitte die Bedeutung Ihres Projektes für die Region hervor. Inwieweit stärkt das Vorhaben die Region? Ist das Projekt für eine Vielzahl an Menschen in der Region bedeutsam? Was ist das Besondere Ihres Vorhabens für die Region? etc.Bitte hier Text eingeben. |

Ort, Datum Unterschrift Regionalmanager/-in

**Datenschutzhinweis**

Mit dem Ausfüllen des Projektdatenblatts (PDB) müssen Sie sich mit der Datenschutzerklärung (Anlage zum PDB) vertraut machen. Damit erfüllt die LEADER-Aktionsgruppe Mittleres Oberschwaben die Informationspflichten nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (Verordnung (EU) 2016/679).

Hiermit wird die Richtigkeit der o.a. Angaben sowie die Kenntnisnahme der Datenschutzerklärung bestätigt.

Ort, Datum Unterschrift(en) Projektträger/-in

**Einwilligungserklärung**

Ich/wir erkläre(n) mich/uns damit einverstanden, dass die LEADER-Aktionsgruppe Mittleres Oberschwaben (*Regionalentwicklung Mittleres Oberschwaben e.V., Ebersbacher Str. 4, 88361 Altshausen, 07584 9237-180/-181, info@re-mo.org*) meinen/unsere Vor- und Nachnamen sowie ggf. Unternehmensbezeichnung, Bezeichnung/Beschreibung und Standort (Gemeinde und ggf. Ortsteil, Straße und Hausnummer) meines/unseres Projektes sowie die mögliche Höhe der Zuwendung zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit

* an Kommunalverwaltungen, Presse, Verbände und ggf. weitere Interessenträger übermittelt;
* im Internet, insbesondere auf der Homepage der LEADER-Aktionsgruppe (*www.re-mo.org*) sowie über die Social Media-Kanäle (Instagram, Facebook) veröffentlicht.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir das Recht habe(n), diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der auf Grund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch den Widerruf nicht berührt.

Mir/uns ist bekannt, dass die Unterzeichnung dieser Erklärung freiwillig ist und keinen Einfluss auf die Entscheidung über mein/unser Projekt hat.

Ort, Datum Unterschrift(en) Projektträger/-in

Anlage zum PDB

**Datenschutzerklärung**

Informationen nach Artikel 13 und 14 der Verordnung (EU) 2016/679
(Datenschutz-Grundverordnung)

Verantwortlicher im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung ist die LEADER-Aktionsgruppe Mittleres Oberschwaben (*Regionalentwicklung Mittleres Oberschwaben e.V., Ebersbacher Str. 4, 88361 Altshausen, 07584 9237-180/-181, info@re-mo.org*)

**Umfang und Zwecke der Datenverarbeitung**

Die Erhebung personenbezogener Daten in den LEADER-Projektdatenblättern erfolgt zur Prüfung der Förderwürdigkeit und der grundsätzlichen Förderfähigkeit von Projekten, zur Festlegung der Förderhöhe sowie zur ordnungsgemäßen Durchführung des Förderprogramms. Zu diesen Zwecken werden Ihre personenbezogenen Daten vom Regionalmanagement der LEADER-Aktionsgruppe gespeichert, verarbeitet und an das Entscheidungsgremium der LEADER-Aktionsgruppe übermittelt.

Zu Zwecken der abschließenden Prüfung der Förderfähigkeit, der Bewilligung und Auszahlung der Zuwendung, der Überwachung und Evaluierung des Förderprogramms sowie des Berichtwesens werden Ihre personenbezogenen Daten außerdem an folgende Stellen übermittelt:

* Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg (MLR)
* Regierungspräsidium Tübingen (RPT)

Die Entscheidungen, die auf der Grundlage Ihrer personenbezogenen Daten getroffen werden, beruhen nicht auf einer automatisierten Entscheidungsfindung gemäß Artikel 22 der Datenschutz-Grundverordnung.

**Rechtsgrundlagen und Speicherdauer**

Die Datenverarbeitung erfolgt auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e i.V.m. § 4 LDSG und sowie Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe c, Absatz 3 der Datenschutz-Grundverordnung in Verbindung mit den Bestimmungen der Verordnungen (EU) 2021/1060, (EU) 2021/2115 und (EU) 2021/2116, den §§ 23 und 44 der Landeshaushaltsordnung für Baden-Württemberg sowie der Verwaltungsvorschrift des Ministeriums für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz zur Umsetzung der Entwicklungsstrategie LEADER 2014-2020 (VwV LEADER) sowie des Regionalbudgets im Rahmen der Gemeinschaftsaufgabe „Verbesserung der Agrarstruktur und des Küstenschutzes“.

Soweit Sie gegenüber der LEADER-Aktionsgruppe in eine über die o.g. Zwecke hinausgehende Verarbeitung Ihrer Daten einwilligen, erfolgt die Datenverarbeitung auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe a der Datenschutz-Grundverordnung.

Ihre personenbezogenen Daten werden bei der LEADER-Aktionsgruppe in der Regel für die Dauer der jeweiligen Förderperiode des Europäischen Struktur- und Investitionsfonds gespeichert. Auf Grund der geltenden Zweckbindungsfristen nach dem Rahmenplan der Gemeinschaftsaufgabe „Verbesserung der Agrarstruktur und des Küstenschutzes“ werden die Daten ferner bis zu 12 Jahre in einem gemeinsamen Datenverarbeitungsprogramm der o. g. Stellen gespeichert. Die Frist beginnt am 01. Januar des auf das letzte Zahlungsdatum folgenden Kalenderjahres.

**Ihre Rechte**

Sie sind zur Abgabe Ihrer personenbezogenen Daten nicht verpflichtet. Ohne vollständige Angaben im Projektdatenblatt ist eine Entscheidung über Ihr Projekt jedoch nicht möglich.

Nach den Maßgaben der Artikel 15 bis 18 und 20 der Datenschutz-Grundverordnung in Verbindung mit dem Landesdatenschutzgesetzt haben Sie das Recht:

* Auskunft seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen;
* die Berichtigung unrichtiger, Sie betreffender Daten zu verlangen;
* die Löschung der Sie betreffenden Daten zu verlangen;
* die Einschränkung der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu verlangen;
* die Übermittelung von Daten, die Sie einem Verantwortlichen bereitgestellt haben, an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen;
* soweit die Verarbeitung auf einer von Ihnen erteilten Einwilligung beruht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Für einen Wiederruf wenden Sie sich bitte an Regionalentwicklung Mittleres Oberschwaben e.V., Ebersbacher Str. 4, 88361 Altshausen, info@re-mo.org.

Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen den Datenschutz verstößt, haben Sie, unbeschadet eines anderen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs, das Recht auf Beschwerde beim Landesbeauftragten für den Datenschutz Baden-Württemberg.